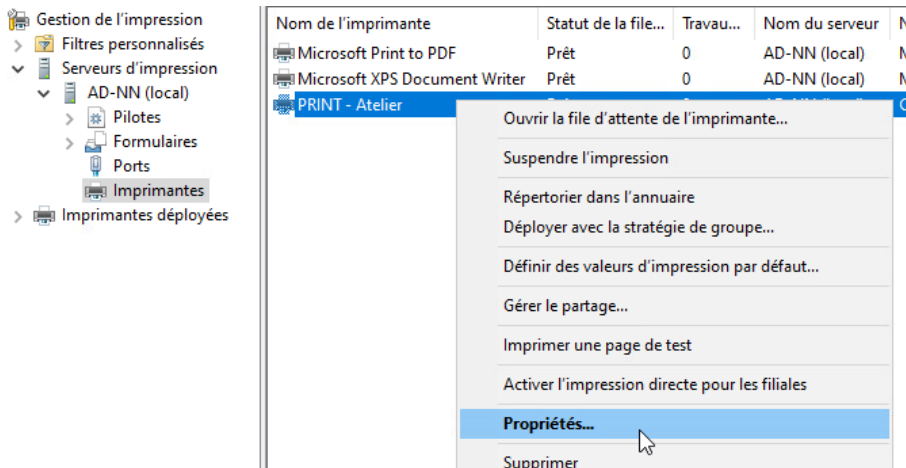
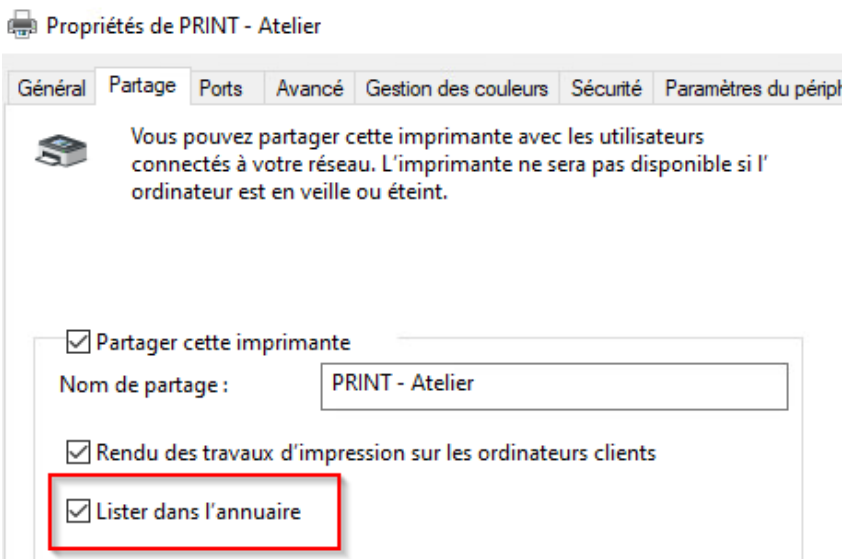


# Gestion de l'imprimante

- Ouvrir le nœud des imprimantes --> Dans la liste des imprimantes, faire clic droit sur l'imprimante à modifier --> Propriétés



- Dans l'onglet **Partage** --> Cocher la case **lister dans l'annuaire** --> Cela permet de lister l'imprimante lorsque les clients de l'**Active Directory** recherchent une imprimante sur le réseau



- Vérification ici depuis un poste client

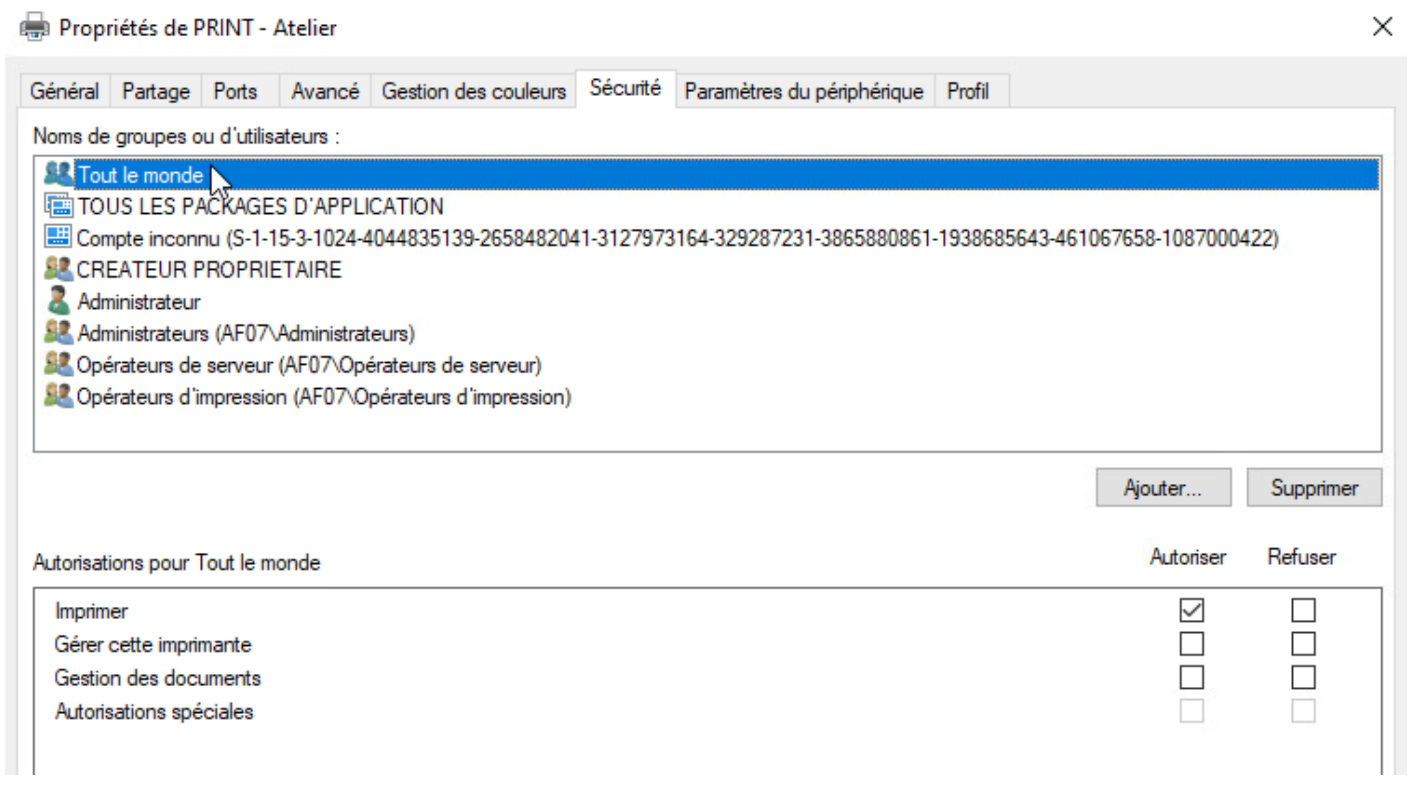
# Imprimantes et scanners

## Ajouter des imprimantes et des scanners



Je ne trouve pas l'imprimante recherchée dans la liste

- Dans l'onglet **Sécurité** --> Il est possible de gérer les droits d'accès et autoriser seulement les membres d'un groupe Active Directory spécifique à utiliser cette imprimante

 Une capture d'écran de la fenêtre "Propriétés de PRINT - Atelier". L'onglet "Sécurité" est sélectionné. La liste "Noms de groupes ou d'utilisateurs" contient "Tout le monde" (sélectionné), "TOUS LES PACKAGES D'APPLICATION", "Compte inconnu (S-1-15-3-1024-4044835139-2658482041-3127973164-329287231-3865880861-1938685643-461067658-1087000422)", "CREATEUR PROPRIETAIRE", "Administrateur", "Administrateurs (AF07\Administrateurs)", "Opérateurs de serveur (AF07\Opérateurs de serveur)" et "Opérateurs d'impression (AF07\Opérateurs d'impression)". Les boutons "Ajouter..." et "Supprimer" sont à droite. La section "Autorisations pour Tout le monde" a une table de permissions.

	Autoriser	Refuser
Imprimer	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gérer cette imprimante	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gestion des documents	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autorisations spéciales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Revision #1

Created 2024-04-19 13:04:19 UTC by Nathan Narbot

Updated 2024-04-19 13:21:06 UTC by Nathan Narbot